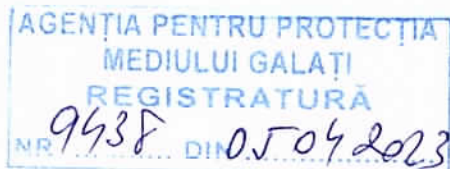




AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI



INVITAȚIE

Agenția pentru Protecția Mediului Galați, cu sediul în Galați str. Regiment 11 Siret, nr. 2, CUI nr. 4006740, tel. 0236-460049, fax. 0236-471009, în conformitate cu dispozițiile legale ale Legii 98/2016 privind achizițiile publice și ale HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, solicită **depunerea de ofertă de preț, până la data de 20 aprilie 2023, în vederea achiziției de servicii de întreținere și reparații a autovehiculelor din dotarea parcului auto al APM Galați.**

A. Autovehiculele din dotarea parcului auto al APM Galați care necesită servicii de întreținere și reparații sunt:

Marca Autovehiculului	Nr. înmatriculare
1 autoturism Volkswagen Touareg	GL10BDV
1 autoturism Renault Megane	GL51APM
1 autoturism Chevrolet Captiva	GL10MAP
1 autoturism KIA CEED	GL08MAP

B.Sursa de finanțare: bugetul de stat

C.Perioada: începând cu data de 01.05.2023 până la data de 31.12.2023, în funcție de alocațiile bugetare.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI

Strada Regiment 11 Siret, nr. 2, Galați, județ Galați, Cód 800322

E-mail: office@apmgl.anpm.ro; Tel. 0236.460.049; Fax 0236.471.009

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

D.Criteriu de evaluare: prețul cel mai scăzut/ora de manoperă

E.Condiții de plată: Plata se va face cu O.P. în contul de Trezorerie al operatorului economic conform transmiterii facturii **prin sistemul obligatoriu de facturare electronică e-Factura.**

F.Documente solicitate: la încheierea contractului ofertantul va trebui să prezinte:

-Certificat constatator emis de **Oficiul Registrului Comerțului** din care să rezulte că **obiectul de activitate** al ofertantului este autorizat pentru prestarea serviciilor de service auto.

-Autorizația Tehnică de Funcționare clasa 1 sau 2 emisă de RAR.

Termen limită de depunere a ofertelor: 20.04.2023

Modul de finalizare a achiziției directe: achiziția directă se va realiza prin încheierea unui contract de prestări servicii. În funcție de serviciul prestat, devizul se va posta în SICAP.

Adresa la care se transmit ofertele: Oferta tehnică și financiară se poate trimite pe adresa de mail office@apmgl.anpm.ro.

DIRECTOR EXECUTIV
Robert Mihai RUSU



Șef Birou BFARU
Nela Mihalache

Consilier achiziții publice
Dana Nistor



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI
Strada Regiment 11 Siret, nr. 2, Galați, județ Galați, Cod 800322
E-mail: office@apmgl.anpm.ro; Tel. 0236.460.049; Fax 0236.471.009

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:

AGENTIA PENTRU PROTECTIA MEDIULUI GALATI

**Aprobat,
DIRECTOR EXECUTIV
Robert Mihai RUSU**



CAIET DE SARCINI

pentru achiziția de **Servicii de întreținere și reparații a autovehiculelor**

COD CPV: **50110000-9** Servicii de reparare și de întreținere a autovehiculelor și a echipamentelor conexe

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de achiziție publică. Caietul de sarcini conține principalele cerințe pe care trebuie să le îndeplinească serviciile ce urmează a se achiziționa.

El conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică și financiară corespunzător cu necesitățile Autorității Contractante.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică și financiară.

I. INFORMAȚII GENERALE

1.1 Obiectul achiziției

Obiectul achiziției îl reprezintă prestarea de servicii de întreținere și reparații a autovehiculelor

1.2 Sursa de finanțare

Bugetul de stat

1.3 Beneficiar

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI GALAȚI, cu sediul în Galați, județul Galați, str. Regiment 11 Siret, nr. 2, telefon 0236 460049, fax 0236 471009, email: office@apmgl.anpm.ro

2. Descrierea contractului/Obiectul caietului de sarcini

Obiectul contractului: servicii de întreținere, revizii și reparații curente pentru autovehiculele aflate în parcul auto al APM Galați. Gama de servicii include operațiuni de diagnoză/constatare, revizii, întreținere și reparații privind partea mecanică, electrică, tinichigerie, vopsitorie, tractări auto cu asigurarea pieselor, subansamblelor și materialelor necesare pentru repunerea în funcțiune a autovehiculelor respective.

Autoritatea contractanta își rezervă dreptul de a opta pentru suplimentarea sau diminuarea cantităților/tipurilor de produse, fiind condiționată de necesitatea și periodicitatea realizării serviciilor de întreținere și reparații a autovehiculelor din dotare.

Reviziile tehnice și reparațiile se executa la cererea beneficiarului, în funcție de nevoile reale de reparații și fondurile financiare avute la dispoziție.

Durata contractului: începând cu data de 01.05.2023 până la data de 31.12.2023, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional conform legislației în vigoare.

Serviciile vor fi prestate pentru autovehicule din dotarea APM Galați cuprinse în următorul tabel:

Nr.crt.	MARCA/TIP	Nr. înmatriculare	An fabricație
1.	VOLKSWAGEN Touareg	GL10BDV	2008
2.	RENAULT Megane	GL51APM	2007
3.	CHEVROLET Captiva	GL10MAP	2010
4.	KIA CEED	GL08MAP	2007

3. Condiții tehnice specifice care trebuie îndeplinite de ofertanți:

Prestatorul are obligația să efectueze servicii de calitate, cu respectarea prescripțiilor tehnice specifice fiecărui tip și marcă de autovehicul, cu asumarea garantării acestora conform legislației în vigoare existente la data încheierii contractului, cu modificările și completările ulterioare și care să asigure respectarea normelor de securitate; trebuie să dețină atelier propriu de reparații dotat cu echipamentele necesare, respectiv cu personal calificat care să efectueze serviciile de întreținere și reparații fiind pe deplin responsabil atât de siguranța tuturor operațiunilor și procedurilor tehnologice utilizate, cât și de calificarea personalului folosit.

Pentru eficiența costurilor necesare prezentării în service, operatorul economic trebuie să aibă unitate service pe raza municipiului Galați

3.1. Unitatea service va fi dotată cu utilaje, echipamente și s.d.v.-uri specifice pentru îndeplinirea în cele mai bune condiții a contractului în măsură să asigure cel puțin următoarea gamă de servicii:

a) Activități care constau în repararea, întreținerea și/sau reglări ale ansamblurilor mecanice:

- motor cu instalațiile anexe de alimentare prin injecție, de răcire, de evacuare, de pornire integrală și/sau independentă și componentele acestora;
- ambreiaj, transmisie, cutie de viteze mecanică și componentele acesteia;
- sistemul de rulare și componentele acestuia;
- sistemul de direcție și componentele acestuia;
- sistemul de frânare și componentele acestuia;
- înlocuiri de materiale de exploatare (uleiuri, filtre, plăcuțe de frână, lichide, becuri și siguranțe, curele de transmisie, agent refrigerant, etc.)

b) Activități care constau în repararea, întreținerea și/sau reglări ale echipamentelor electrice și/sau electronice:

- instalația electrică, de iluminare și semnalizare, și componentele acesteia;
- instalația electrică de pornire a motorului, încărcare a bateriilor de acumulatori și componentele acestora;
- sistemul de gestiune electronică a motorului și/sau a sistemelor autovehiculului.

c) Activități de montare, demontare, verificare și reparare a altor componente sau echipamente (instalații de evacuare cu catalizator și componentele acesteia, instalația de climatizare și componentele acesteia) pentru autoturismele beneficiarului.

d) Vulcanizare

3.2. **Piese de schimb** prestatorul are obligația de a efectua reparațiile și de a utiliza numai piese de schimb noi, sigilate care vor fi însoțite de certificate de calitate, conformitate și garanție asumată de furnizor, corespunzător mărcii autovehiculului.

3.3. Prestatorul va supraveghea prestarea serviciilor, asigurarea resurselor umane, materiale, instalațiile și echipamentele sau alte asemenea cerute pentru executarea serviciilor prevazute în contract sau care se pot deduce în mod rezonabil din contract.

3.4. Timpul de imobilizare pentru reparație nu va depăși 5 zile lucratoare; pe perioada în care autovehiculul este în service, prestatorul poartă întreaga răspundere în caz de furt, distrugere sau degradare a autovehiculului. De asemenea prestatorul va asigura accesul beneficiarului la toate fazele de reparații ale autoturismului și pe timpul cât acesta este în incinta service-ului.

3.5. Reviziile și reparațiile vor fi executate în conformitate cu tehnologia de întreținere și reparații impusă de constructorul autovehiculului.

3.6. Reparația se va executa numai după avizarea devizului antecalcul de către beneficiar. Prestatorul va întocmi un antecalcul asupra lucrărilor care necesită a fi executate (deviz estimativ), diagnosticarea autovehiculului în vederea efectuării reviziilor/reparațiilor și eliberarea devizului estimativ fiind acordat gratuit. După acceptarea devizului estimativ de către beneficiar se va trece la remedierea defecțiunilor.

3.7. Dacă cu ocazia lucrărilor de reparații se constată existența unor defecțiuni la echipamente sau subansamble, alte decât cele care au fost prevăzute inițial, se va sesiza imediat beneficiarul și numai cu acordul acestuia se va trece la remedierea defecțiunilor.

3.8. Prestatorul are obligația de a garanta că produsele furnizate sunt noi, nefolosite și încorporează toate îmbunătățirile recente. Perioada de garanție acordată pieselor/subansamblelor și serviciilor de întreținere și reparații de către prestator este cea prevăzută de Legea nr.449/2003 privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora, cu modificările și completările ulterioare. Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției, după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

Pentru remediile efectuate în perioada de garanție a lucrărilor și a pieselor de schimb nu se va percepe plată. Prestatorul remediază fără plată părțile de lucrări executate unde s-a constatat deficiențe și abateri de la norme și standarde, garanția începând de la data recepției lucrărilor.

3.9. Prestatorul va întocmi factura și devizul de reparații pentru fiecare intervenție în parte. Factura va fi emisă doar după recepționarea lucrărilor și semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție și a devizului de către reprezentantul beneficiarului.

3.10. Prestatorul va asigura următoarele:

- a) programarea la constatare în cel mult 24 de ore de la solicitare, data constatării constituind data la care se va efectua deschiderea comenzii interne pentru revizie/reparare;
- b) achiziționarea pieselor de schimb, materialelor necesare în cel mult 24 de ore de la efectuarea constatării;
- c) efectuarea reviziilor/reparațiilor în cel mult 5 zile lucratoare de la data primirii autoturismului în vederea prestării serviciilor de revizie și/sau reparații.

3.11. Prestatorul va colecta și valorifica/elimina în nume propriu piesele de schimb defecte și consumabilele rezultate în urma procesului de reparare. Beneficiarul nu va avea nicio răspundere cu privire la colectarea, depozitarea și eliminarea acestora; aceste operațiuni rămân în totalitate în sarcina prestatorului.

3.12. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din Caietul de sarcini.

3.13. Pe perioada derulării contractului structura parcului se poate modifica

4. Oferta financiară

Cerințe privind întocmirea ofertei financiare:

a)Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare.

Prețurile vor include toate cheltuielile, taxele, impozitele, contribuțiile legale de orice natură în legătură cu obiectul contractului și trebuie să acopere toate costurile descrise în caietul de sarcini.

În devizul final de reparații se va specifica valoarea manoperei prestate (tarif oră manoperă x nr. ore manoperă realizate pentru fiecare operațiune efectuată) precum și valoarea pieselor de schimb înlocuite (cantitate x preț unitar), contravaloarea materialelor consumabile folosite (cantitate x preț unitar) .

Tariful mediu de manoperă ofertat se va aplica tuturor tipurilor de autovehicule prezentate în caietul de sarcini și se va pastra pe toata perioada desfășurării contractului.

Prețul manoperei va fi prezentat astfel:

Nr.	Denumirea serviciului	Preț unitar (lei fără TVA/ora)
1.	Manoperă partea mecanică	
2.	Manoperă instalație hidraulică	
3.	Manoperă partea electrică	
4.	Servicii de tinichigerie	
5.	Servicii de vopsitorie	

5. Modul de prezentare a ofertei tehnice

a)La prezentarea propunerii tehnice se va face referire cel puțin la “*Condiții tehnice minimale care trebuie îndeplinite de ofertanți*” de la punctul 4.

b)Prezentare Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora, nume complet, sediu, persoanele autorizate/administrator.

Pentru calificare, prestatorul trebuie să dețină Autorizație Tehnică de Funcționare clasa I sau clasa 2 emisă de Registrul Auto Roman conform Ordinului Ministerului Transporturilor Construcțiilor și Turismului nr. 2131 din 08 decembrie 2005 privind autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități de reparații, de întreținere, de reglare, de modificări constructive, de reconstrucție a vehiculelor rutiere, precum și de dezmembrare a vehiculelor din uz RNTR 9. Această autorizație și Anexa autorizației se va depune în copie conform cu originalul.

Documentele solicitate la punctul 5, alin.b, din caietul de sarcini, se vor depune numai de către ofertantul desemnat câștigător.

6. Prețul ofertei este ferm: nu se acceptă actualizarea prețului ofertat.

7. Precizări finale

Agenția pentru Protecția Mediului Galați, instituție publică și beneficiară a serviciului de întreținere și reparații, își rezervă dreptul de a respinge orice ofertă, în situația în care se constată că acestea:

- a) Nu respectă prevederile legale privind obiectul contractului;
- b) Nu respectă prevederile caietului de sarcini;

8. Criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei câștigătoare este „prețul cel mai scăzut”.

9. Data limită de primire a ofertelor: 20.04.2023

10. Modul de finalizare al achiziției directe: achiziția directă se va realiza din Catalogul electronic de produse SICAP și încheierea unui contract de prestări servicii.

11. Modalități de plată: Plata se va face cu O.P. în contul de Trezorerie al operatorului economic conform transmiterii facturii prin sistemul obligatoriu de facturare electronică e-Factura.

Adresa la care se transmit ofertele: Oferta tehnică și financiară se poate trimite pe adresa de mail office@apmgl.apm.ro.

Șef birou BFARU
Nela Mihalache

Consilier achiziții publice,
Dana Nistor